SECRETARIA EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS
ADMINISTRATIVOS

PORTARIA Nº 121, DE 9 DE JANEIRO DE 2018

A SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS SUBSTITUTA DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO no uso da competência delegada pela Portaria MP n

220, de 25 de junho de 2014, considerando o disposto no Decreto n

7.922, de 18 de fevereiro de 2013, e na Portaria MP n

403, de 13 de outubro de 2014, resolve:

Art. 1

Abrir o ciclo 2018 de concorrência às vagas para percepção da Gratificação de Qualificação - GQ devida aos titulares da carreira de Analista de Infraestrutura - AIE e do cargo isolado de Especialista em Infraestrutura Sênior - EIS.

Art. 2

Será destinado o quantitativo máximo de 351 (trezentas e cinquenta e uma) vagas, observando os limites:
I - A GQ de Nível I terá 214 (duzentas e quatorze) vagas para AIE e 20 (vinte) vagas para EIS; e
II - A GQ de Nível II terá 107 (cento e sete) vagas para AIE e 10 (dez) vagas para EIS.

Art. 3

O ciclo 2018 terá início com a publicação deste Ato e seguirá os prazos do cronograma previsto na Portaria MP n 403, de 2014, observado o disposto no art. 66 da Lei 9.784, de 29 de janeiro de 1999 e o Decreto n

7.922, de 18 de fevereiro de 2013, a seguir especificados:

- I - de 11 a 24/1/2018 - candidatura;
- II - de 25 a 31/1/2018 - encaminhamento das candidaturas ao Comitê Especial para a Concessão da Gratificação de Qualificação - CGQ;
- III - de 1/2 a 16/3/2018 - análise do CGQ;
- IV - de 19 a 23/3/2018 - publicação dos resultados pela Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas - COGEP;
- V - de 26/3 a 9/4/2018 - prazo para recurso;
- VI - de 10 a 16/4/2018 - encaminhamento dos recursos ao CGQ;
- VII - de 17 a 23/4/2018 - prazo para reconsideração do CGQ ou encaminhamento dos recursos ao Comitê Recursal para a Con-
- cessão da Gratificação de Qualificação - CRGQ;
- VIII - de 24/4 a 4/5/2018 - análise dos recursos pelo CRGQ;
- IX - de 7 a 11/5/2018 - prazo para publicação do resultado final do certame 2018.

Parágrafo único. O não cumprimento do prazo de candidatura, ensejará na inabilitação do concorrente.

Art. 4

Para efeito de encaminhamento da candidatura deste ciclo 2018 deverão ser observadas as disposições da Norma Operacional DIPLA/SE/MP nº 1, de 5 de outubro de 2017, que especifica os critérios e os procedimentos para acesso e credenciamento de processo administrativo eletrônico, com vistas à candidatura da GQ.

§ 1

Os interessados deverão encaminhar o Anexo I da Portaria MP n

403/2014, GQ Candidatura Requisitos e as respectivas comprovações, em processo individualizado, até a data final do prazo da candidatura, prevista no art. 3

desta Portaria.

§ 2

Os servidores em exercício no MP, com perfil ativo no Sistema Eletrônico SEI-MP deverão preencher o Anexo I, incluindo os comprovantes, com posterior envio à Divisão de Avaliação, Cargos e Carreiras (DICAR-SAA);

§ 3

Os servidores cedidos e os em exercício descentralizado de Carreira, poderão encaminhar a documentação para concorrência às vagas pelo Módulo de Peticionamento Eletrônico do SEI-MP, (en

-
dereço: protocolo.planejamento.gov.br), na condição de usuário externo, na forma determinada pelos artigos 9º e 23 da NO DIPLA nº 1

/2017.

§ 4

O prazo para deferimento do que trata o art. 9º da NO DIPLA nº 1

/2017 não acarretará em prorrogação da data final do prazo da candidatura, prevista no art. 3

desta Portaria.

§ 5

Na hipótese do servidor não ser cadastrado no protocolo eletrônico do MP deverá acessar a opção "Ainda não sou cadastrado" e inserir as informações solicitadas.

§ 6

Na possibilidade do servidor optar por encaminhar a candidatura impressa, por correio, deverá custear as despesas e enviar para a Divisão de Avaliação, Cargos e Carreiras, unidade da Coordenação de Capacitação, Avaliação, Cargos e Carreiras, da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas da Subsecretaria de Assuntos Administrativos - SAA, no seguinte endereço: Ministério do Pla

-
nejamento, Desenvolvimento e Gestão, Esplanada dos Ministérios, bloco "K", sala 119, CEP 70.040-906, Brasília-DF.

§ 7

Não serão aceitos o Anexo I e as respectivas com

-
provações, de forma impressa, encaminhadas pessoalmente ao MP por servidor ou seu representante legal, devendo, nesta situação, dirigir-se à unidade de protocolo do MP na Esplanada dos Ministérios, Bloco K e solicitar a utilização de equipamento disponível no local para a devida Protocolização Eletrônica.

Art. 5

Os servidores que participaram de certames anteriores, que optarem por concorrer ao ciclo 2018, deverão oficializar nova candidatura na forma do art. 4

, cabendo à DICAR/SAA anexar a concorrência deste ciclo ao processo que deu origem.

Parágrafo Único. No caso de processos SEI-MP anteriores para a mesma finalidade, caberá ao concorrente apresentar, apenas, as comprovações que não constarem nos autos, observada a regra prescricional do §4

do art. 3

da Portaria MP nº 403.

Art. 6

o

O Anexo I deverá ser assinado pelo concorrente ou por seu procurador legalmente constituído, sendo necessário, neste último caso, incluir a procuração nos autos.

Art. 7

o

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JANET DE MELO COSTA