

## **PORTARIA Nº 23, DE 19 DE ABRIL DE 2005**

O SECRETÁRIO DE GESTÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, no uso de suas atribuições e considerando o disposto no art. 26 do Anexo I do Decreto nº 5.347, de 19 de janeiro de 2005, e nos art. 11 e 12 do Decreto nº 5.176, de 10 de agosto de 2004, resolve:

Art. 1º Aprovar o Programa do Curso de Aperfeiçoamento para a Carreira de Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental (Anexo), para fins de promoção dos servidores que se encontrem, na data de publicação desta portaria, no padrão III das Classes B e C.

Parágrafo único. O curso será ministrado pela Escola Nacional de Administração Pública - ENAP de 16 de maio a 24 de junho de 2005.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VALTER CORREIA DA SILVA.

### **ANEXO**

#### **CURSO DE APERFEIÇOAMENTO PARA A CARREIRA DE ESPECIALISTA EM POLÍTICAS PÚBLICAS E GESTÃO GOVERNAMENTAL - 2005**

##### **Resumo do Programa**

##### **OBJETIVO**

Oferecer aos participantes marcos de referência teóricos e aplicados que possibilitem o aprimoramento de competências cognitivas e instrumentais, com impactos no nível de desempenho profissional na carreira. O curso atende às exigências legais dispostas nos art. 11 e 12 do Decreto 5.176, de 10 de agosto de 2004, para promoção na carreira.

##### **PERÍODO**

O curso terá início no dia 16 de maio e término previsto para o dia 24 de junho de 2005. As disciplinas serão oferecidas preferencialmente nos turnos matutino e vespertino

##### **PÚBLICO-ALVO**

Integrantes da carreira de Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - EPPGG que se encontrem, na data de publicação desta portaria, no padrão III das Classes B e C, para fins de promoção profissional.

##### **METODOLOGIA**

Esta edição do curso privilegia a realização de oficinas para facilitar a articulação entre os conteúdos e a experiência profissional dos participantes e, também, para propiciar formas de cooperação multidisciplinares, favorecendo o aprendizado coletivo do grupo, reservando parte do tempo do curso para leitura e realização de trabalhos.

O sistema de avaliação visa aferir a aprendizagem do aluno no curso, a partir de avaliações específicas realizadas em cada disciplina.

Pode ser composto por trabalhos em grupo e individuais. No início de cada disciplina, os alunos são informados sobre os instrumentos que serão utilizados.

Todas as atividades do curso são disciplinadas em Regulamento específico, aprovado em Portaria pela Presidente da ENAP.

##### **ESTRUTURA CURRICULAR**

O curso tem um total de 56 créditos obrigatórios. São 38 horas presenciais, destinadas às disciplinas, e 18 não presenciais, destinadas à leitura de textos e realização de trabalhos, conforme indica o resumo abaixo. São oferecidas 5 disciplinas, das quais uma (D1- seminários) é obrigatória; e das quatro restantes, o

participante deverá escolher duas, de acordo com o número de vagas e créditos exigidos para conclusão do curso.

Na disciplina 1, obrigatória, o participante deverá escolher 2 dos 4 seminários ofertados, perfazendo o total de 12 créditos a serem obtidos. Já em relação às eletivas, os participantes deverão escolher uma das disciplinas de 28 créditos (D2 e D3), e uma das disciplinas de 16 créditos (D4 e D5). Assim, os alunos terão que cursar, no total, 3 disciplinas para cumprir os 56 créditos obrigatórios. Cada disciplina eletiva será oferecida em duas turmas em horários diferentes (matutino e vespertino).

Quadro resumo das disciplinas

Disciplinas	Total de créditos	Carga horária presencial	Carga horária não presencial	Observações
Disciplina 1 Seminários	12	6	6	2 seminários obrigatórios Uma só turma
Disciplina 2 Gestão Orçamentária e Financeira	28	20	8	Opção 1 2 turmas de 35 pessoas cada
Disciplina 3 Indicadores sociais para decisões de políticas públicas	28	20	8	Opção 2 2 turmas de 35 pessoas cada
Disciplina 4 Desenvolvimento e gestão de equipes	16	12	4	Opção 1 2 turmas de 35 pessoas cada
Disciplina 5 Cenários Prospectivos	16	12	4	Opção 2 2 turmas de 35 pessoas cada

#### PROGRAMAÇÃO

Disciplina 1 - Seminários (12 créditos - 6 horas presenciais)

Temas propostos:

Políticas sociais e a descentralização: a busca de maior coordenação.

Agências Reguladoras, defesa da concorrência e direitos do consumidor.

A experiência internacional de gestão pública.

Perspectivas do crescimento econômico.

Disciplina 2 - Gestão Orçamentária e Financeira (28 créditos - 20 horas presenciais)

Ementa

Bases normativas e institucionais do sistema orçamentário Brasileiro. Organização do orçamento anual. Elaboração orçamentária.

Execução orçamentária e financeira. Com uma abordagem prática, a disciplina buscará familiarizar os alunos com: (i) as leis básicas da gestão: PPA, LDO e orçamento anual; (ii) a organização do orçamento anual; (iii) os principais condicionantes da elaboração orçamentária;

(iv) a programação financeira, o cronograma mensal dos desembolsos e o contingenciamento; (v) as despesas obrigatórias; (vi) os estágios da execução da despesa; e (vii) os mecanismos de alteração do orçamento durante a execução.

Disciplina 3 - Indicadores sociais para decisões de políticas públicas (28 créditos - 20 presenciais)

Ementa

Indicadores e sistemas de indicadores para diagnóstico e avaliação de políticas sociais: Estatcart e indicadores sociais do IBGE, Indicadores do Social Watch, Projeto de Metas do Milênio, IDH, IPRS, IPVS e outros indicadores sintéticos, Linha de Pobreza. Metodologias para identificação de bolsões de vulnerabilidade social:

construção de indicadores sintéticos, tipologias, análise multicritério.

Metodologias para avaliação de boas práticas de gestão pública: a análise esforços/resultados, envoltória de dados, a análise de impacto.

Metodologias de projeções e estimação de demandas sociais futuras.

Sistemas computacionais de informação e sistemas de indicadores de monitoramento de programas sociais.

Disciplina 4- Desenvolvimento e gestão de equipes (16 créditos - 12 horas presenciais)

Ementa

Diferença entre equipes de trabalho e grupos. Mapeamento de competências: experiências práticas e papel do gerente desenvolvedor (coach). Alocação eficaz de pessoas. Treinamento, Desenvolvimento e Educação de equipes. Gestão de desempenho: avaliação, feedback de desempenho e práticas de reconhecimento/valorização.

Administração de conflitos e promoção da cooperação.

Disciplina 5- Cenários prospectivos (16 créditos - 12 horas presenciais)

Ementa

Conceitos básicos da prospectiva e sua utilização como instrumento de gestão. Identificação das sementes do futuro. Como se posicionar perante o futuro múltiplo e incerto. Métodos de elaboração de cenários prospectivos e sua utilização na definição de estratégias governamentais, na construção do futuro e de planos de contingência.

#### AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM

A avaliação de aprendizagem das disciplinas 2, 3, 4 e 5 para as classes B e C poderá ser feita por meio de atividades realizadas em oficinas, participação e um trabalho individual. Para uniformizar a avaliação, o professor deverá levar em conta, no julgamento das respostas, critérios estabelecidos em regulamento da ENAP. Os EPPGG que estão na Classe C terão, ainda, uma avaliação de aprendizagem na Disciplina 1 - Seminários. Trata-se de um trabalho individual, escrito no formato de um ensaio/artigo sobre pelo menos um dos assuntos abordados nos seminários.

#### FREQÜÊNCIA E APROVAÇÃO

Será aprovado no curso o(a) aluno(a) que freqüentar no mínimo 70% em cada disciplina (obrigatória e eletiva), assistir a dois seminários e obter média final igual ou superior a 6,0 (seis). A nota final é composta das avaliações de todas as disciplinas, cujos pesos são:

Disciplinas	Classe B - Peso	Classe C - Peso
Disciplina 1 - Seminários	-	30%
Disciplina 2 - Gestão Orçamentária	50%	40%

e Financeira Disciplina 3 - Indicadores sociais para decisões de políticas públicas		
Disciplina 4 - Desenvolvimento e gestão de equipas Disciplina 5 - Cenários Prospectivos	40%	30%

CRONOGRAMA

Disciplina 1 Seminários	Para todos	A ser divulgado no sítio da ENAP	A ser divulgado no sítio da ENAP
Disciplina 2 Gestão Orçamentária e Financeira	Turma A	Dias 13, 15, 17, 20 e 22 de junho de 2005.	08h30 às 12h30
	Turma B	Dias 13, 15, 17, 20 e 22 de junho de 2005.	14h00 às 18h00
Disciplina 3 Indicadores sociais para decisões de políticas públicas	Turma A	Dias 6, 7, 8, 9 e 10 de junho de 2005.	08h30 às 12h30
	Turma B	Dias 6, 7, 8, 9 e 10 de junho de 2005.	14h00 às 18h00
Disciplina 4 Desenvolvimento e gestão de equipas	Turma A	23, 24 e 25 de maio de 2005.	08h30 às 12h30
	Turma B	30, 31 de maio e 1 de junho de 2005.	14h00 às 18h00
Disciplina 5 Cenários Prospectivos	Turma A	16, 17 e 18 de maio de 2005	08h30 às 12h30
	Turma B	16, 17 e 18 de maio de 2005	14h00 às 18h00

D.O.U., 20/04/2005